INFORMAZIONI PERSONALI

Silvia Drago

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da Febbraio 2007 ad oggi

Specialista Amministrazione del Personale – Acqualatina S.p.A.

ACQUALATINA S.P.A. - Gestore del Sistema Idrico Integrato dell'ATO4 Lazio Meridionale.
Azienda con capitale misto 51% Pubblico (Comuni) e 49% Privato (Veolia Environnement).
350 dipendenti

Via P.L. Nervi, Torre 10 Mimose - 04100 Latina

Sito Internet : www.acqualatina.it

- Collaborazione con gli Enti esterni relativamente al settore di competenza;
- Collaborazione alla realizzazione dei programmi del settore utilizzando le tecniche più idonee nel rispetto delle politiche aziendali;
- Elaborazione di procedure organizzative e regolamenti;
- Comunicazione obbligatorie agli Enti;
- Elaborazione, aggiornamento e gestione della documentazione relativa alla forza lavoro aziendale;
- Gestione delle operazioni relative alla corretta elaborazione delle retribuzioni intervenendo in caso di anomalie;
- Gestione delle pratiche amministrative del personale in conformità con le norme di legge e contrattuali e nel rispetto delle procedure aziendali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Marzo 1999

Laurea in Psicologia- Psicologia Clinca e di Comunità

Università agli Studi "La Sapienza" di Roma

1992

Diploma di Maturità Scientifica

Liceo Scientifico "Ettore Majorana" di Latina

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO	BUONO

Competenze digitali

- ✓ buona padronanza del sistema operativo Windows
- ✓ buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Dichiaro di esssere a conoscenza del fatto che, ai sensi del D.Lgs .33/2013, il mio CV sarà pubblicato, per le finalità di trasparenza, nel sito istituzionale di Acqualatina – www.acqualatina.it- nella Sezione trasparenza"

© Unione europea, 2002-2013 | http://europass.cedefop.europa.eu