



Acqualatina S.p.A.

In Uscita

20210-3549

Data 25/03/2021

Prot. n.

Preg.mi

VENDITTI Antonio

VISENTINI Simona

FRASCA Rosella

LORO SEDI

*Oggetto: Procedura aperta, indetta ai sensi degli artt. 60, 122 e 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, interamente gestita telematicamente, per l'affidamento dei servizi di coperture assicurative per Acqualatina S.p.A. Lotto n. 1: polizza responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera – CIG 8629909A30; Lotto n. 2: polizza tutela legale – CIG 8629910B03; Lotto n. 3: polizza infortuni cumulativa – CIG 8629911BD6 - Nomina commissione di gara - Rif. Prat. n. G2100007.*

### **Nomina commissione di gara**

Il sottoscritto LOMBARDI Marco in qualità di Amministratore Delegato di Acqualatina S.p.A. e, quindi, quale organo competente della stazione appaltante, con la presente procede alla nomina della commissione di gara in relazione alla procedura indicata in oggetto.

In via preliminare, viene dato atto che il procedimento di nomina dei commissari di gara viene effettuato secondo le seguenti regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate dalla scrivente Stazione Appaltante:

1. la commissione di gara è composta da n. 3 componenti;
2. i componenti sono scelti tra il personale della stazione appaltante;
3. per garantire adeguate competenze da parte della commissione: a) almeno il presidente è individuato tra i dipendenti inquadrati con qualifica di funzionario; b) almeno un commissario è individuato tra i dipendenti inquadrati con qualifica di specialista; c) il terzo commissario può essere un dipendente inquadrato con qualifica di esperto;
4. sempre per garantire idonee competenze, i componenti, nel complesso, devono godere di adeguata esperienza nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto da affidare e non devono aver svolto, né possono svolgere, alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al medesimo appalto;

SIGLA

XXX
XXX

ACQUALATINA S.p.A. - Viale P.L. Nervi snc - C.com Latinafiori  
Torre 10 Mimose - 04100 Latina - Tel: 0773 642 - Fax: 0773472074  
e-mail: [acqualatina@acqualatina.it](mailto:acqualatina@acqualatina.it) - Cap.Soc. € 23.661.533,00 i.v.  
Registro imprese di Latina R.E.A. 146544 - P.IVA e C.F.: 02111020596





5. con particolare riguardo alle ipotesi in cui il criterio di aggiudicazione sia quello del miglior rapporto qualità/prezzo, i componenti non devono trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 77, commi 5 e 6, del D.Lgs 50/2016;
6. per assicurare trasparenza nella nomina dei commissari, il relativo provvedimento, unitamente ai *curricula* dei commissari medesimi, viene pubblicato sul sito *internet* della stazione appaltante.

Alla luce dei su esposti criteri e visti i relativi *curricula* (da intendersi quali parte integrante del presente provvedimento), sono nominati quali commissari di gara i seguenti dipendenti della Stazione Appaltante, complessivamente in possesso di adeguate competenza, esperienza e professionalità:

- ❖ Presidente: VENDITTI Antonio;
- ❖ Membro Effettivo: VISENTINI Simona;
- ❖ Membro Effettivo: FRASCA Rosella.

I commissari saranno chiamati all'esame della documentazione amministrativa, tecnica ed economica, secondo quanto previsto dai documenti di gara.

La commissione inizierà le operazioni di gara a partire dal giorno **25 marzo 2021 alle ore 10:00.**

Per tutto quanto esposto con il presente atto e in relazione alla procedura di gara indicata in oggetto, si dispone la nomina dei commissari di gara come sopra indicati, prevedendo la pubblicazione sul sito *internet* della scrivente stazione appaltante del presente provvedimento e dei *curricula* dei nominati commissari.

Distinti saluti.

**Marco LOMBARDI**

Amministratore Delegato

SIGLA

XXX
XXX

ACQUALATINA S.p.A. - Viale P.L. Nervi snc - C.com Latinafiori  
Torre 10 Mimose - 04100 Latina - Tel: 0773 642 - Fax: 0773472074  
e-mail: [acqualatina@acqualatina.it](mailto:acqualatina@acqualatina.it) - Cap.Soc. € 23.661.533,00 i.v.  
Registro imprese di Latina R.E.A. 146544 - P.IVA e C.F.: 02111020596



## CURRICULUM VITAE

### GENERALITA'

Antonio Venditti, nato ad Amaseno (FR) il 17 gennaio 1958, residente ad Amaseno, via Circonvallazione 3, coniugato con tre figli.

### TITOLI DI STUDIO.

- Maturita' scientifica conseguita presso il liceo statale di Frosinone nell'anno scolastico 1977/78.
- Laurea in Scienze Politiche, indirizzo politico-economico conseguita presso l'Universita' degli Studi di Roma "La Sapienza" il 15 luglio 1987.
- Diploma di Analista-Programmatore conseguito nel giugno 1988 con corso di 900 ore della Regione Lazio su richiesta della societa' Systema SpA (Gruppo Olivetti).

### ESPERIENZE LAVORATIVE.

- In Systema SpA. dal 1/8/1988, nel progetto "Comuni 90", settore contabilita', dove ho svolto le mansioni di analista-programmatore su Personal Computer in ambiente MS/DOS e Cobol Microfocus.
- In ANNUNZIATA SpA prodotti a marchio SCALA (Ceccano FR) dal 2 giugno 1989 presso il C.E.D.; ho partecipato a lavori che hanno interessato il rifacimento di diverse aree del sistema informativo; precisamente:
  - gestione clienti : analisi e programmazione
  - condizioni di vendita : analisi e progettazione (capo-progetto)
  - fatturazione attiva : analisi, progettazione e programmazione
  - gestione crediti : analisi e programmazione
  - budget commerciale e controllo budget: analisi e programmazione
  - Dall'inizio del 1995, in seguito alla ristrutturazione dell'area commerciale, ho analizzato, realizzato e gestito una procedura per tutta l'area vendite su pc portatili relativamente alla gestione clienti, gestione ordini, gestione crediti e incassi, messaggistica con gli uffici centrali, funzioni statistiche sul fatturato e sui dati vendita, scambio dati via modem con il sistema centrale; nello stesso periodo ho collaborato con l'ufficio marketing svolgendo attivita' di supporto per analisi dati di carattere statistico/commerciali forniti dal C.E.D.
- In Enterprise S.p.A. dal 18 marzo 1998; da tale societa' sono stato assegnato come consulente tecnico esterno presso l'ICCREA S.P.A. (Istituto Centrale delle Banche di Credito Cooperativo) in qualita' di assistenza software e adeguamento "EURO-ANNO 2000" della procedura ESTERO CAMBI.
- In Gruppo Formula S.p.A. dall'11 luglio 1999 come consulente funzionale senior sistemi ERP, area Logistica & Produzione; mi sono occupato di:
  - Avviamento di sistemi gestionali aziendali, attraverso l'utilizzo del prodotto gestionale ERP "Diapason" di Gruppo Formula S.p.A. Svolgimento presso le sedi dei clienti, di attivita' di analisi, disegno funzionale e tecnico, analisi delle migrazioni dati, analisi delle personalizzazioni, prototipazione, parametrizzazione del prodotto, collaudo, training utente e messa in produzione, nel rispetto degli standard e delle procedure di qualita'. Aree di applicazione:
    - CICLO ATTIVO: Anagrafico articoli, anagrafico clienti, Ordini clienti, spedizioni, Listini, condizioni di vendita, campagne promozioni, fatturazione, provvigioni agenti, premi, budget, integrazione con area contabile.
    - CICLO PASSIVO: Anagrafico fornitori, quotazioni, Rda, Rdo, ordini a fornitore, ricevimenti, budget acquisti, verifica fatture passive, Integrazione con l'area contabile.

- **MAGAZZINO:** Spedizioni, movimentazione merce, liste di prelievo, magazzino a valore.

Nel corso di questi anni ho partecipato all'avviamento di sistemi ERP, in qualità di consulente senior, presso le seguenti società :

- UNICELL S.p.A. (società di distribuzione articoli elettronici): progetto ERP completo, avviamento dei moduli ciclo attivo e magazzino;
- ILVA PALI DALMINE S.P.A. (società di produzione industriale metalmeccanica): progetto ERP completo, avviamento dei moduli ciclo attivo, ciclo passivo e magazzino;
- GRUPPO AR S.p.A. (società di produzione industriale beni alimentari): progetto ERP completo, avviamento dei moduli ciclo attivo e magazzino;
- BUSINESS OBJECTS S.P.A. (società di servizi software): progetto d'implementazione di un modulo per la gestione clienti e relativa fatturazione;
- FONDAZIONE IDIS CITTA' DELLA SCIENZA (società onlus per il recupero del sito della Federconsorzi a Bagnoli (NA): progetto SIX per RTI, avviamento dei moduli ciclo passivo, budget acquisti e magazzino;
- ASM TERNI (società multiservizi): progetto ERP, avviamento dei moduli ciclo passivo, budget acquisti e magazzino;
- AMA SPA Roma (azienda municipale ambiente): progetto ERP, avviamento del modulo ciclo attivo per le varie Business Unit;
- C.M.S. S.p.A. (società di carpenteria metallica e stampaggi): progetto ERP completo, avviamento dei moduli ciclo attivo, ciclo passivo, EDI e magazzino;
- VEOLIA WATER ITALIA S.p.A. (gruppo che si occupa della distribuzione idrica e depurazione): progetto ERP completo, avviamento dei moduli ciclo attivo, ciclo passivo e magazzino;

Da settembre 2002, sempre in Gruppo Formula S.p.A., consulente funzionale di SIC4U Sistema Informativo commerciale per Utilities, di Gruppo Formula S.p.A. presso le seguenti aziende:

- AST RECANATI (azienda multiservizi); attività svolte: formazione utenti, affiancamento utenti in fase di avviamento .
- VEOLIA WATER ITALIA (gruppo che si occupa della distribuzione idrica e depurazione); progetto di implementazione presso la società Acqualatina S.p.A.

- In Veolia Acqua srl dal 1 dicembre 2003, sede di lavoro presso Acqualatina SpA; mansioni ricoperte inizialmente: consulenza/supporto area billing servizio clienti. Dal 01/08/2006 responsabile servizio clienti area back office (letture, fatturazione, call center, segnalazioni reclami). Dal 01/09/2006: responsabile coordinamento attività progetto Genieau per le società del gruppo Veolia in Italia.
- In Acqualatina SpA dal 01 giugno 2007, inizialmente stessi incarichi del punto precedente. Dal 01 gennaio 2008 responsabile del servizio "Gestione e sviluppo sistemi informativi".

## CONOSCENZE INFORMATICHE

- PC: Clipper, Cobol, Access, Pacchetti Applicativi Office Automation
- Host: Cobol2/Cics Vsam, PL/1, CSP/AD

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, legge 675/1996

Indirizzo: Antonio Venditti

Via Circonvallazione, 3 - Amaseno 03021 - FR

Telefono: ~~XXXX-XXXX-XXXX~~

Mail: [XXXXXXvenditti@XXXXXX](mailto:XXXXXXvenditti@XXXXXX)

Amaseno, 25 giugno 2015

# MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**VISENTINI SIMONA**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Posizione attuale
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività

### **Avvocato**

**ACQUALATINA S.p.A.** con sede in Latina

Gestore del Servizio Idrico integrato nell'Ambito Territoriale Ottimale n. 4 – Lazio Meridionale

• Data

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

• Data

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

### **Dal 2014 ad oggi:**

Area legale, Servizio Avvocatura

### **Dal 2006 al 2014:**

Area Legale, Servizio Logistica

## ESPERIENZA LAVORATIVA PRECEDENTE

• Data

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

### **Dal 2002 al 2006:**

Studio Notarile C. Quattrococchi di Latina

Collaborazione continuativa professionale in materia legale

• Date (da – a)

• Nome dell'azienda e città

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

### **Dal 2001 al 2002:**

Comune di Latina, Settore Avvocatura

Pratica forense

## ABILITAZIONI E TITOLI ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2004

Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita con il superamento dell'esame di stato.

Iscritta nell'Albo forense – elenco speciale del Foro di Latina

2000

Laurea in Giurisprudenza

Università "La Sapienza" di Roma

Votazione 102/110

1994

Diploma di maturità scientifica  
Liceo scientifico "E. Majorana" di Latina

16 maggio 2019  
Corso di formazione presso lo studio legale Cancrini & partners  
"Contratti pubblici e c.d. Decreto sblocca cantieri"

28 gennaio 2019  
Latina, Corso di formazione It Legals  
"Anticorruzione e Trasparenza"

21 gennaio 2019  
Roma, Univ. Tor Vergata – Master Anticorruzione, III edizione A.A. 2017-2018  
"Rapporti tra corruzione ed altre devianze patologiche: esperienze a confronto"

18 dicembre 2018  
Roma, Lumsa - seminario formativo AITRA (Associazione Italiana Trasparenza Anticorruzione)  
"Il conflitto di interessi: stato dell'arte della normativa e impatti operativi"

12 – 16 luglio 2018  
Latina, Corso di formazione RINA ACCADEMY  
Auditor/Lead Auditor Sistemi di Gestione Anticorruzione, in conformita' alla ISO 37001:2016

11 giugno – 11 luglio 2018  
Latina, Corso di formazione RINA ACCADEMY  
I Sistemi di Gestione Anticorruzione nella norma ISO 37001:2016

18 – 22 giugno 2018  
Roma, Univ. Tor Vergata – Master Anticorruzione, III edizione A.A. 2017-2018  
MODULO IV: "Prevenzione del rischio di corruzione nelle imprese: il DLgs231/2001 e l'adozione di modelli organizzativi di prevenzione dei reati"

5 marzo 2018  
Roma, CONI - seminario formativo AITRA (Associazione Italiana Trasparenza Anticorruzione)  
"Il sistema di whistleblowing alla luce della L. 179/2017"

1 dicembre 2017  
Roma, Seminario formativo AITRA (Associazione Italiana Trasparenza Anticorruzione)  
"Profili di complementarietà e conflitti applicativi tra la normativa italiana sulla trasparenza, nuovo Regolamento UE 2016/679 sulla privacy e responsabilità penale ex D.lgs. 231/01"

2 – 6 ottobre 2017  
Roma, Univ. Tor Vergata – Master Anticorruzione, II edizione A.A. 2016-2017  
MODULO VIII: "La trasparenza come strumento di prevenzione del conflitto di interessi e della corruzione"

5 maggio - 23 giugno 2017  
Roma – LUMSA, Società Italiana Avvocati Amministrativisti  
Corso di perfezionamento sulla Disciplina dei contratti pubblici

19 gennaio – 15 giugno 2017  
TAR sez. di Latina, Fondazione Avvocatura Pontina "Michele Piero"  
Focus di Approfondimento in "Diritto Amministrativo e Diritto Processuale Amministrativo"

2 marzo 2017  
Roma, Corso di formazione presso lo studio legale Cancrini & partners

Novità legislative e giurisprudenziali in materia di lavori pubblici

4 febbraio - 24 marzo 2016

Roma, Società Italiana Avvocati Amministrativisti

Corso di perfezionamento sul processo amministrativo

10 maggio - 14 giugno 2013

Roma, Univ. LUISS Guido Carli

Corso di formazione "I contratti pubblici: disciplina sostanziale e profili processuali"

2011/2012

Giornate di studi – Avv. Domenico Galli

La disciplina nei settori speciali alla luce del nuovo Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici

2008

Roma, Corso di formazione ITA SpA

ABC dei contratti pubblici e il subappalto

2007

Roma, Corso di formazione A&C

Gli appalti della PA dopo il secondo correttivo (D.Lgs 113/2007) ed il Regolamento attuativo del codice dei contratti pubblici

2007

Roma, Corso di formazione - ITA SpA

La nuova disciplina degli appalti nei settori speciali (ex esclusi)

2002

Scuola Forense – Ordine Avvocati di latina

2001

Scuola di specializzazione "A. Anselmi" di Roma

## **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

## **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**



## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

TRATTAMENTO DEI DATI  
PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali limitatamente per le finalità di cui all'invio ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati Reg. UE 2016/679

La sottoscritta dichiara essere a conoscenza che il proprio Curriculum Vitae sarà pubblicato da Acqualatina S.p.A. sul sito istituzionale, profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente".



**FRASCA ROSELLA**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

NOME	Rosella Frasca
ETA'	nata a Latina il 13/07/68
RESIDENZA	LATINA
NAZIONALITA'	italiana
STATO CIVILE	coniugata con due figli
STUDI	Diploma di ragioneria, conseguito nel 1990 presso l'I.T.C. Vittorio Veneto di Latina
LINGUE	inglese scritto e parlato a livello scolastico
SISTEMI OPERATIVI UTILIZZATI	PACCHETTO OFFICE - VARI SISTEMI GESTIONALI PER CONTABILITA' FISCALE E RICHIESTE DI ACQUISTO - GESTIONALE TEAM SYSTEM PER PROCESSO CIVILE TELMATICO – POSTA ELETTRONICA E PEC

## CURRICULUM PROFESSIONALE

da luglio 1990

SOC. PANSERVICE - assistenza ufficio tecnico informatico - collaborazione con il Dott. Nicola Astarita per contabilità fiscale - curatela fallimentare - segreteria societaria per le società di capitali domiciliate presso lo studio

dal 01/02/91 al 30/05/94

Collaborazione con la Rag. Franco M.G., per elaborazione dati, contabilità generale, stesura bilanci, compilazione dichiarazioni redditi.

dal 09/06/94 al 25/11/95

Impiegata presso la Soc. ANNI 90 S.r.L., alle dipendenze del Dott. G. D'Ambrini: coordinamento del personale, gestione segreteria, contabilità generale, I.V.A., registrazione prima nota, elaborazione bilanci e dichiarazioni dei redditi, con funzioni di coordinatrice amministrativa.

dal 01/03/96 al 31/12/97

Impiegata presso Europubblicità di A. Zambon, coordinata direttamente dal titolare. Addetta alla segreteria, redazione prima nota, fatturazione, ricezione merci, gestione ufficio fornitori, iscrizioni albo fornitori, coordinamento del personale e dei rappresentanti, riscossione crediti, stesura listini prezzi.

dal 05/06/98 al 06/09/98

Impiegata amministrativa presso Crossing S.r.L. MONDO CONVENIENZA per un periodo di 3 mesi: Registrazione fatture e prima nota, incassi e pagamenti, preparazione consegne con emissione di fatture o scontrini fiscali, verifica costi di gestione

dal 01/07/01 al 31/07/02

Impiegata con programma di inserimento professionale presso "Consorzio Union Service", centro di assistenza contabile e fiscale della Confcooperative Latina.

dal 07/01/2003

Impiego presso Acqualatina S.p.A. ufficio Amministrazione e Finanza con diretta collaborazione del D.A.F. pro tempore con qualifica di specialista in contabilità alle registrazioni di Bilancio e funzioni di tesoreria. Referente della cassa centrale e casse periferiche.

A far data 13/01/2011 impiegata presso l'Avvocatura di Acqualatina con qualifica di specialista in contabilità e

referente delle reportistiche amministrative interne per budget aziendali. Gestione in staff delle varie procedure interne per gestione-liquidazione sinistri rientranti in S.I.R, affidamenti legali, contenzioso utenti, recupero crediti, procedure concorsuali.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

F.TO

Rosella Frasca