

ADDETTO/A AMMINISTRATIVO/A - ACQUE POTABILI E UTENTI - PNRR

📍 **Luogo di lavoro:** Italia, Lazio, Latina

📁 **Settore:** Servizi pubblici

👤 **Ruolo:** Altro

📅 **Data:** 18/08/2023

DESCRIZIONE ANNUNCIO

ATTIVITÀ ●●●

Verifica la tua **compatibilità** con questo annuncio



? %

Tempor Spa, Agenzia per il Lavoro - Gruppo Attal, è tra le prime agenzie italiane specializzate nella ricerca, selezione, formazione e gestione delle risorse umane. L'azienda è attiva nei seguenti campi: somministrazione di lavoro a tempo determinato, ricerca e selezione, somministrazione di lavoro a tempo indeterminato, executive search, formazione, supporto alla ricollocazione, outplacement, outsourcing e consulenza HR.

Per prestigiosa azienda cliente operante nel settore dei servizi pubblici, siamo alla ricerca di 2 figure per la mansione di addetto amministrativo Acque Potabili e Utenti per la specifica attuazione di attività in ambito del PNRR.

Le Risorse svolgeranno attività in ambito pianificata e sarà considerato per le future opportunità. Registrati ugualmente! per di:

✕ Non visualizzare più questo messaggio

Non trovi l'offerta di lavoro adatta a te?

Registrati ugualmente! Sarà considerato per le future opportunità.

(/job-seekers.php)

- Pianificazione, coordinamento e supervisione, delle attività svolte dalle imprese appaltatrici per la fornitura ed installazione smart meters, oltre che supporto alla Direzione Lavori nella supervisione dei lavori;
- Monitoraggio continuo e misurazione dell'efficacia dell'attività sul territorio;
- Gestione delle emergenze o segnalazioni di criticità da parte delle utenze;
- Revisione quotidiana della reportistica e dei verbali d'intervento effettuati dalle imprese appaltatrici nella fase d'installazione dei contatori;
- Supporto telefonico all'attività dei tecnici idraulici sia interni che delle imprese esterne;
- Redazione della reportistica specifica per la rendicontazione sull'avanzamento del progetto.

Il candidato dovrà possedere Diploma di scuola superiore secondaria.

Esperienze professionali di carattere prevalente e continuativo in ruoli di gestione commesse, pari ad almeno 12 (dodici) mesi, per funzioni svolte, anche in forza di contratti di lavoro flessibile, presso enti, aziende pubbliche o private, operanti nel settore di public utilities.

Tra le competenze richieste:

- capacità d' interagire e instaurare rapporti positivi con colleghi e fornitori esterni.
- Spiccate competenze organizzative e gestionali
- Ottime capacità comunicative

Requisiti preferenziali del candidato:

- Conoscenza delle Delibere emanate dall'Autorità di settore in ambito di gestione delle misure, fatturazione e criteri per la trasparenza delle bollette
- Conoscenza applicativo netaH2O di ENGINEERING e GEO CALL
- Espletamento delle pratiche amministrative e tecniche afferenti alle utenze idriche e fognarie richieste dagli utenti.

Il livello di inquadramento sarà stabilito in funzione di competenze ed esperienza a partire dal 2° livello. Inserimento con contratto full time a tempo determinato prorogabile fino al termine dell'attuazione del PNRR.

Sarà eventualmente possibile la successiva conferma a tempo indeterminato, previa valutazione positiva da parte della direzione e compatibilmente alla normativa applicabile, ciò solo al termine dell'attuazione del PNRR in questione e alla conclusione del contratto a tempo determinato.

Zona di lavoro: Latina

La ricerca è rivolta ad ambo i sessi (d.lgs. n. 198/2006). I candidati interessati e in possesso dei requisiti richiesti possono inviare il proprio curriculum vitae, comprensivo dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 regolamento UE n. 2016/679 (GDPR).

✘ Non visualizzare più questo messaggio

Non trovi l'offerta di lavoro adatta a te?

Registrati ugualmente! Sarai considerato per le future opportunità.

(/job-seekers.php)

PIÙ DETTAGLI

Tipo di contratto: Contratto a tempo determinato


Inquadramento: Impiegato

MAPPA

OPPURE

Condividi questo annuncio di lavoro



Powered by  (https://www.arca24.com/)

© 2023 Tempor S.p.A. Agenzia per il Lavoro

Direzione Generale e Sede Amministrativa Roma

Viale Luigi Schiavonetti 270/E – 00173 Roma

Tel. 06729631 Fax 0672963203

P.IVA 12015820157 Aut.Min.Lav 1153-SG del 06/12/2004

Sede legale Milano

Via Morgagni Giovanni Battista 28, Milano 20129

✕ Non visualizzare più questo messaggio

Non trovi l'offerta di lavoro adatta a te?

Registrati ugualmente! Sarai considerato per le future opportunità.

[Privacy policy \(/privacy_policy.php\)](/privacy_policy.php) [Politica sui cookies \(/cookie_policy.php\)](/cookie_policy.php)

[Phishing \(https://www.tempor.it/phishing/\)](https://www.tempor.it/phishing/) [\(/job-seekers.php\)](/job-seekers.php)

Codice etico (<https://www.tempor.it/codice-etico/>)

DURC (https://www.tempor.it/wp-content/uploads/2021/10/Durc-INAIL_29548342-scad-08.02.2022.pdf)

✕ Non visualizzare più questo messaggio

Non trovi l'offerta di lavoro adatta a te?

Registrati ugualmente! Sarai considerato per le future opportunità.

(/job-seekers.php)